

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением единственного  
участника ООО «Центр Авиа»  
от 23.05.2022 г.

**Положение «О закупках товаров (работ, услуг)»**

Тип документа:	Положение	
Действует с:	Даты утверждения	
Разработчик:	Отдел материально-технического снабжения	Тел.:+7 (4932) 93-01-74, доб.1036 e-mail: gyum.37@mail.ru

## Содержание

№ пп	Раздел	№ стр.
1	Цели	2
2	Область применения	2
3	Термины, определения и сокращения	3
4	Способы осуществления закупок	3
5	Закупочная комиссия	5
6	Информационное обеспечение закупочной деятельности	5
7	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	8
8	Требования к документации о закупке	10
9	Отмена закупки	12
10	Допуск к участию в закупке	12
11	Конкурс	15
12	Аукцион	17
13	Запрос предложений	19
14	Запрос котировок	21
15	Запрос коммерческих условий	22
16	Закупка у единственного поставщика	23
17	Порядок заключения и исполнения договоров	25
	Приложение 1. Примерный перечень документов, которые представляются в составе заявки на участие в закупке	27
	Приложение 2. Перечень взаимозависимых лиц	29
	Приложение 3. О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	30
	Приложение 4. Перечень случаев, в которых настоящее Положение не распространяется на осуществление закупок (в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ)	33

### 1. Цели

Настоящее Положение регламентирует порядок закупки товаров (работ, услуг) для нужд ООО «Центр Авиа» (далее – «предприятие»)

### 2. Область применения

2.1. Настоящее Положение распространяется на все подразделения и всех должностных лиц предприятия при проведении процедуры закупок товаров (работ, услуг).

2.2. Настоящее Положение регулирует деятельность сотрудников предприятия при осуществлении закупок товаров (работ, услуг).

2.3. Положение устанавливает общие принципы и основные положения закупки товаров (работ, услуг), в том числе порядок осуществления закупок, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также связанные с обеспечением закупки положения, более детально процедура закупки и подведения ее итогов излагается в документации о конкретной закупке, составляемой на основании типовых документов (в т.ч. Приложений к настоящему Положению).

2.4. Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не позднее пятнадцати дней со дня их принятия (утверждения).

2.5. Документация о конкретной закупке утверждается руководителем организации или лицом, уполномоченным приказом руководителя на осуществление указанных действий.

2.6. Настоящее Положение не распространяется на осуществление закупок в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

### 3. Термины, определения и сокращения

**Заказчик** — организация ООО «Центр Авиа», предприятие, ИНН7703766546, ОГРН 1127746293730

**Закупка** - приобретение Заказчиком продукции способами, указанными в настоящем Положении.

**Продукция** - товары, работы, услуги.

**Официальный сайт (единая информационная система, ЕИС)** - единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Положение о закупке (Положение)** - настоящий документ.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

**Закупочная комиссия** - коллегиальный орган заказчика для принятия решений по вопросам, связанным с проведением закупок.

**Председатель Закупочной комиссии (ПЗК)** - лицо, назначенное приказом Заказчика в качестве председателя Закупочной комиссии.

**Телефон доверия** - телефонный номер +7 (4932) 93-01-74 и электронная почта p.subbotin@ivanovo.aero на которые может сообщаться информация о нарушениях в ходе проведения закупок.

**Одноименная продукция** - аналогичные по техническим и функциональным характеристикам товары (работ, услуги), которые могут отличаться друг от друга незначительными особенностями (детальями), не влияющими на качество и основные потребительские свойства товаров (результатов работ, услуг), являются однородными по своему потребительскому назначению и могут быть взаимозаменяемыми.

**Документация о закупке** - комплект документов, содержащий полные сведения и информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения участником закупки, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора.

**Рамочный договор** – договор, заключаемый между заказчиком и исполнителем, в котором устанавливаются принципы сотрудничества сторон, определяются права и обязанности сторон, осуществляемые в целях последующей организации поставки продукции/выполнения работ/оказания услуг. В договоре может определяться какая-то часть условий поставок/выполнения работ/оказания услуг, но могут быть не определены отдельные существенные условия (конкретные объемы закупок, цены, сроки и т.д.).

### 4. Способы осуществления закупок

4.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы осуществления закупок:

4.1.1. конкурентные способы закупок:

- 1) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- 2) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- 3) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
- 4) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

4.1.2. неконкурентные способы закупок:

- 5) запрос коммерческих условий;
- 6) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

4.2. Приобретение продукции осуществляется в рамках открытых либо закрытых способов закупки.

4.2.1. Условия проведения закрытых способов закупки:

1) наличие сведений, составляющих государственную тайну в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора;

2) определение Правительством Российской Федерации конкретной закупки, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, или перечней и (или) группы товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с пунктом 2 части 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

4.2.2. Закрытые способы закупки проводятся в соответствии с требованиями разделов 6 - 16 настоящего Положения с учетом следующих особенностей:

а) информация о проведении закупки на Официальном сайте не размещается. Перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок определяется Правительством РФ;

б) заказчик в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, направляет приглашения принять участие в закрытом способе закупки с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытого способа закупки;

в) при проведении закупки Заказчик вправе требовать заключения соглашения о конфиденциальности (соглашения о неразглашении сведений, составляющих государственную тайну) с каждым участником закупки до получения им Документации о закупке. Указанное условие должно содержаться в приглашении об участии в закупке;

г) при проведении закупки Заказчик может потребовать, чтобы представители Участника закупки имели допуск к сведениям, составляющим государственную тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки любым законным способом в сроки, установленные настоящим Положением для конкретного способа закупки.

4.3. Примерные критерии выбора способа закупки:

а) конкурс:

-закупка на сумму более 5 миллионов рублей, в том числе НДС;

б) аукцион:

-закупка на сумму более 5 миллионов рублей, в том числе НДС;

-известна точная спецификация продукции;

-при выборе поставщика имеет значение только цена;

в) запрос предложений:

- при выборе поставщика имеет значение квалификация поставщика;
- при выборе поставщика имеет значение условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- для заказчика важны несколько условий исполнения договора;
- применяется к закупкам без ограничений суммы;
- г) запрос котировок:
  - закупка на сумму менее 5 миллионов рублей, в том числе НДС;
  - известна точная спецификация продукции;
  - при выборе поставщика имеет значение только цена;
- д) запрос коммерческих условий:
  - точная спецификация продукции неизвестна;
  - закупка уникальной продукции;
  - применяется к закупкам без ограничений суммы;
- е) закупка у единственного поставщика:
  - в соответствии с пунктом 16.2 Положения.

4.4. Заказчик осуществляет выбор способа закупки, исходя из требований, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, а также исходя из принципа целесообразности и эффективного расходования денежных средств, направленного на сокращение издержек Заказчика.

В исключительных случаях по решению Заказчика может быть выбран способ, применение которого при имеющихся основаниях не допускается настоящим Положением.

## **5. Закупочная комиссия**

5.1. Основными функциями Закупочной комиссии являются:

- а) принятие решений о допуске (отказе в допуске) лиц в качестве участников закупки товаров, работ, услуг;
- б) определение победителя по результатам закупок.

5.2. На члена Закупочной комиссии возлагается персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций Закупочной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Состав Закупочной комиссии утверждается генеральным директором Заказчика.

5.4. Работа Закупочной комиссии осуществляется на ее заседаниях в порядке, установленном настоящим Положением.

5.5. Закупочная комиссия может проводить очные и заочные заседания.

5.6. Заседание Закупочной комиссии считается правомочным, если в голосовании приняло участие не менее 50 % членов комиссии.

5.7. При проведении закупок какие-либо переговоры членов Закупочной комиссии и сотрудников Заказчика, располагающих сведениями о закупке, с участниками закупки в части, касающейся обсуждения предложений других участников закупки и итогов закупки, до публикации на Официальном сайте итогового протокола закупки не допускаются.

## **6. Информационное обеспечение закупочной деятельности**

6.1. В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», формируется План закупок.

6.2. План закупок размещается заказчиком на Официальном сайте и обновляется по мере необходимости на основании представленных сведений. План закупки утверждается заказчиком на один год.

6.3. План закупок размещается заказчиком на Официальном сайте до 31 декабря текущего календарного года. Изменения в План закупок размещаются заказчиком на Официальном сайте в

течение десяти календарных дней после внесения в него изменений.

6.4. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком на Официальном сайте на период от пяти до семи лет.

6.5. При осуществлении конкурентных закупок, за исключением осуществляемых закрытым способом, на Официальном сайте размещается информация о закупке:

6.5.1. Извещение о закупке и вносимые в него изменения.

6.5.2. Документация о закупке, за исключением запроса котировок, и вносимые в неё изменения.

6.5.3. Проект договора.

6.5.4. Разъяснения документации о закупке.

6.5.5. Протоколы, составляемые в ходе проведения закупок.

6.5.6. Итоговый протокол.

6.5.7. Иная информация, предусмотренная Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением

6.6. Размещённая на Официальном сайте информация доступна для ознакомления без взимания платы.

6.7. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор на Официальном сайте размещается информация об изменении договора с указанием изменённых условий.

6.8. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным месяцем, на Официальном сайте размещаются:

6.8.1. Сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключённых по результатам закупки продукции, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ.

6.8.2. Сведения о количестве и стоимости договоров, заключённых по результатам закупки у единственного поставщика.

6.8.3. Сведения о количестве и стоимости договоров, заключённых заказчиком с единственным поставщиком по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

6.9. Не подлежат размещению на Официальном сайте сведения об осуществлении закупок продукции, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ. Заказчик не размещает на Официальном сайте следующие сведения:

6.9.1. О закупке продукции, стоимость которой не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчётный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать на Официальном сайте сведения о закупке продукции, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей.

6.9.2. О закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытие и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев.

6.9.3. О закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и/или пользования в отношении недвижимого имущества.

6.10. В течение трёх рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключённого заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика, стоимость которого превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, указанные в п. 6.7 заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

6.11. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению на Официальном сайте.

6.12. В случае возникновения при ведении Официального сайта федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение Официального сайта, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, размещается заказчиком на официальном сайте заказчика с последующим размещением её на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещённой в установленном порядке.

6.13. Информация о закупке хранится заказчиком три года.

6.14. Под закупками у субъектов малого и среднего предпринимательства понимаются закупки, участниками которых могут выступать только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП). Особенности осуществления таких закупок предусматриваются в документации о закупке с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6.15. Закупка продукции, попадающей в перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме (утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2012 г. № 616), осуществляется в электронной форме.

6.16. Если годовой объем выручки Заказчика от продажи продукции (продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год, превышает 2 млрд. рублей, в текущем году Заказчик осуществляет закупки у СМСП в соответствии с настоящим Положением с учетом требований Постановления Правительства РФ № 1352.

6.17. Закупки у СМСП могут быть осуществлены способами, установленными пунктом 4.1 настоящего Положения.

6.18. После согласования Документации о закупке руководитель организации подписывает приказ об утверждении Документации о закупке или принимает решение о направлении на доработку представленных документов.

6.19. Документация о закупке может содержать требование обеспечения заявок на участие в закупках путем:

- внесения денежных средств (обеспечительный платеж),
- представления банковской гарантии,
- иных способов, не запрещенных гражданским законодательством.

6.20. Размер требования обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке не должен превышать пяти процентов начальной (максимальной) цены договора. Требования обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке не могут быть установлены, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

6.8. Документация о неконкурентной закупке может содержать требования обеспечения заявок на участие в неконкурентной закупке, не зависимо от суммы начальной (максимальной) цены договора. Размер требования обеспечения заявок на участие в неконкурентной закупке не ограничен начальной (максимальной) ценой договора.

6.9. Возврат обеспечения заявки производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления одного из следующих событий:

-опубликования на официальном сайте итогового протокола (за исключением победителя закупки и участника закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер);

-подписание договора (участнику договора, с которым заключается договор и участнику закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер);

-отмена закупки;

-отказ от заключения договора с участником закупки.

6.10. Возврат Обеспечительного платежа осуществляется на расчетный счет Участника, с которого был оплачен.

6.13. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредставление или представление с нарушением условий, установленных Документацией о закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его представления до заключения договора).

## **7. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)**

7.1. Заказчик определяет и обосновывает НМЦ, цену договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

7.2. НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может быть определена и (или) обоснована одним из методов:

7.2.1. Метод сопоставления цен (анализ рынка) применяется для определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), на основании информации о рыночных ценах однородных товаров, работ, услуг.

При применении метода сопоставления цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг учитывается с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих, финансовых и (или) иных условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

При применении метода сопоставления цен (анализа рынка) могут быть использованы коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих, финансовых и (или) иных условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В целях применения метода сопоставления цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу заказчика, информация из единой информационной системы, с сайтов коммерческих торговых площадок и (или) иных информационных систем, а также исходя из цен, определенных в результате ранее проведенных закупок идентичных товаров.

7.2.2. Нормативный метод заключается в расчете НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на основе предельных цен товаров, работ, услуг, определяемых в соответствии с законодательством РФ, нормативными правовыми актами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами, актами и документами федеральных органов исполнительной власти, подведомственных им государственных (муниципальных)



учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий.

7.2.3. Тарифный метод применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

7.2.4. Проектно-сметный метод может быть применен в определении НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и иные подрядные работы объекта строительства на основании проектной документации в соответствии с нормативными документами заказчика или методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

7.2.5. Затратный метод заключается в определении НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) как суммы произведенных затрат и прибыли.

7.3. Заказчик вправе вместо НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) определить и указать цену единицы товара (сумма цен единиц товаров), цену единицы работы или услуги (сумма цен единиц работы или услуги).

7.4. НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может указываться как с учетом, так и без учета налога на добавленную стоимость.

7.5. НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может выражаться в иностранной валюте. В этом случае в документации (информации) о закупке, проекте договора, договоре с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должен содержаться порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оценке заявки участника и оплате заключенного договора.

7.6. При осуществлении закупки способом запрос коммерческих условий НМЦ может быть не указана документацией и в извещении.

7.7. Информация об НМЦ, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и порядке её определения не подлежит опубликованию в единой информационной системе и на официальном сайте заказчика.

7.8. Заказчик определяет и обосновывает НМЦ, цену договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) одним из методов, перечисленных в пункте 7.2 настоящего Положения. Выбор метода определяется Заказчиком самостоятельно применительно к каждой закупке.

Заказчик вправе при определении и обосновании НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) использовать несколько методов одновременно.

7.9. При применении любого из методов НМЦ расчёт такой цены осуществляется заказчиком самостоятельно или на основании методических рекомендаций, утверждённых заказчиком. Также допускается использование методов, описанных в Приказе Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком».

7.10. К общедоступной информации о ценах продукции, которая может быть использована для целей определения НМЦ относятся:

а) информация о ценах продукции, содержащаяся в договорах заказчика, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

б) информация о ценах продукции, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращённых к неопределённому кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

в) информация о закупках, размещенная на Официальном сайте;

г) данные государственной статистической отчётности о ценах продукции;

д) информация о ценах продукции, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

е) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определённой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

ж) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведённого по инициативе заказчика, в том числе на основании договора, иные источники информации.

7.11. В случае, если при заключении договора объем подлежащих к поставке товаров, подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, вместо НМЦ указывается либо формула цены, устанавливающая правила расчёта сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы продукции и максимальное значение цены договора.

## **8. Требования к документации о закупке**

8.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о закупке размещает в ЕИС документацию о закупке.

8.2. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

8.3. В документации о закупке должны быть указаны, как минимум следующие сведения:

8.3.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, разрабатываемыми техническими регламентами о техническом регулировании, и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

8.3.2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

8.3.3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.

8.3.4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

8.3.5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) либо формула цены, устанавливающая правила расчёта сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

8.3.6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.

8.3.7. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более 30 рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги. Такой срок оплаты установлен в отношении следующих товаров, работ, услуг:

- 1) Юридические, бухгалтерские услуги, оказание аудиторских услуг, услуг по обучению или проведению деловых встреч, семинаров.
- 2) Выполнение работ по строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту;
- 3) Поставка, либо изготовление деталей для технологического оборудования;
- 4) Оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжению, газоснабжению, электроснабжению, передачи энергии, обращению с твердыми бытовыми отходами по регулируемым государством тарифам;
- 5) Предоставление услуг связи (услуг местной, внутризоновой, междугородной, международной телефонной связи, услуг почтовой связи, телематических услуг связи, услуг связи по передаче данных), в т.ч. услуг по предоставлению в пользование каналов связи, а также мобильной связи (в связи с наличием у Заказчика номерной емкости конкретного оператора связи);
- 6) Оказание услуг по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения;
- 7) Оказание услуг по размещению рекламных и информационных материалов в случае, если договор на размещение рекламных и информационных материалов заключается с редакцией средства массовой информации, вещателем телеканала или радиоканала, владельцем сайта, владельцем рекламной конструкции, оператором связи или юридическим лицом, являющимся единственным лицом, уполномоченным собственником средства массовой информации на предоставление услуг по размещению материалов.
- 8) Выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту сетей газопотребления.
- 9) Выполнение диагностики, технического обслуживания, и ремонта автомобилей Заказчика;
- 10) Оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с потребителем юридическим лицом в нежилом помещении;
- 11) Продукция, относящаяся к сфере деятельности субъектов естественных монополий;
- 12) Монтажные, демонтажные, пуско-наладочные работы;
- 13) Поставка товаров, связанных с хозяйственной деятельностью Заказчика (в том числе поставка канцелярских товаров);
- 14) Услуги клининговых организаций;
- 15) Содержание и текущий ремонт общедомового имущества;
- 16) Осуществление закупки горюче-смазочных материалов.

8.3.8. В случае отсутствия срока оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги в перечне, указанном в п. 8.3.7, то срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

8.3.9. Порядок формирования цены договора (цены лота) с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

8.3.10. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки).

8.3.11. Требования к участникам закупки.

8.3.12. Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и/или изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки продукции, связанной с использованием атомной энергии.

8.3.13. Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.

8.3.14. Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

8.3.15. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

8.3.16. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

С целью повышения прозрачности проводимых закупок, получения объективно качественного результата процедуры закупки в порядке оценки и сопоставления заявок на участие в закупке заказчик определяет формулу расчёта баллов в зависимости от конкретных предложений участника закупки по условиям договора, позволяющую осуществить пропорциональное начисление баллов в зависимости от степени предпочтительности предложений участников закупки.

В случае невозможности применения указанного метода оценки заявок заказчик по возможности устанавливает шкалу баллов, то есть количество и основания присваиваемых баллов участнику закупки, либо иной порядок оценки заявок, позволяющий определить победителем закупки лицо, предложившее наилучшие условия исполнения договора.

8.3.17. Описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

8.3.16. Размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ)

8.3.17. Размер обеспечения исполнения договора (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, срок его предоставления до заключения договора.

8.3.18. Требования к участникам закупки о предоставлении заверенных руководителем организации сведений об отсутствии/наличии аффилированности участника закупки с работниками заказчика и их близкими родственниками.

8.3.19. Требования к участникам закупки о предоставлении в случае победы в процедуре закупки и последующего заключения договора сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов с подтверждением соответствующими документами (за исключением участников закупки, являющихся органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями и унитарными предприятиями).

В случае если участник, с которым заключается договор, в установленном законом порядке раскрывает информацию о собственниках на общедоступных источниках, информация считается предоставленной надлежащим образом после размещения ссылки на такие источники в общедоступной части официального сайта участника закупки или Банка России.

8.3.20. Требования, указанные в п. 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

8.4. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

8.5. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке и/или документации о закупке.

8.6. В течение трёх рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

8.7. Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

## **9. Отмена закупки**

9.1. Заказчик вправе отменить закупку, проводимую любым из конкурентных способов, по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

По истечении срока отмены конкурентной закупки, проводимой любым из конкурентных способов и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. Руководитель организации или иное уполномоченное лицо вправе отменить закупку, проводимую любым из неконкурентных способов, на любой стадии до подписания договора уполномоченным представителем Заказчика.

9.3. Решение об отмене конкурентной закупки размещается на Официальном сайте в день принятия этого решения.

9.4. Последствия отмены закупки:

- внесенное участниками обеспечение возвращается в течение 10 рабочих дней с даты публикации на Официальном сайте решения об отмене закупки;
- убытки (расходы), связанные с участием в закупке не возмещаются.

## **10. Допуск к участию в закупке**

10.1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением. Форма заявки на участие

в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о закупке в соответствии с Положением.

10.2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о закупке до предусмотренных извещением о закупке, документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до окончания (истечения) срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является изменённой или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до окончания (истечения) срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.3. Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

10.4. В Документации о закупке могут быть предусмотрены следующие критерии недопуска к участию в закупке (открытый перечень):

10.4.1. непредставление в составе заявки документов, предусмотренных Документацией о закупке, оформление этих документов не в соответствии с требованиями Документации о закупке, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах на поставку, выполнение, оказание которых размещается закупка;

10.4.2. непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения указано в Документации о закупке;

10.4.3. несоответствие заявки на участие в закупке требованиям Документации о закупке, в том числе наличие в заявке предложения о цене, превышающей начальную (максимальную) цену, начальную (максимальную) цену единицы товара, начальную (максимальную) цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, начальную (максимальную) цену единицы услуги и (или) работы.

10.5. Примерный перечень документов, которые представляются в составе заявки на участие в закупке, определен в Приложении 1 настоящего Положения.

10.6. В Документации о закупке могут быть предусмотрены следующие требования к участнику закупки (открытый перечень):

10.6.1. соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки продукции, являющейся предметом закупки (лицензия, членство в СРО и т.п.);

10.6.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя;

10.6.3. непроведение процедур несостоятельности (банкротства) участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя, в том числе отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства или процедуры реализации имущества;

10.6.4. неприостановление деятельности участника закупки, в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

10.6.5. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым

имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

10.6.6. отсутствие сведений об участнике закупки, в том числе информации об участниках, о членах (члене) коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном ст. 5 ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

10.6.7. отсутствие сведений об участнике закупки, в том числе информации об участниках, о членах (члене) коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 104 ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

10.8.8. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре ФНС «Адреса, указанные при государственной регистрации в качестве места нахождения несколькими юридическими лицами» (<https://service.nalog.ru/addrfind.do>) с соблюдением следующих условий:

- по одному адресу в одном офисе (квартире) зарегистрировано более 5 юридических лиц, не являющихся аффилированными;
- по одному адресу в одном жилом здании зарегистрировано более 15 юридических лиц, не являющихся аффилированными;
- по одному адресу в одном нежилом здании зарегистрировано более 1 000 юридических лиц, не являющихся аффилированными.
- в случае нахождения по адресу регистрации участника иных лиц, представляется справка об аффилированности или неаффилированности с ними с указанием основания для аффилированности, в том числе ФИО, Наименование, ИНН, основание аффилированности);

10.8.9. отсутствие сведений об участнике закупки в Банке данных исполнительных производств, как о должнике по незавершенному исполнительному производству (<http://fssprus.ru/iss/ip/>) на сумму более 0,1 % от балансовой стоимости активов Участника по бухгалтерскому балансу за последний прошедший год или несколько исполнительных производств на общую сумму 0,5 % от балансовой стоимости активов Участника по бухгалтерскому балансу за последний прошедший год;

10.8.10. отсутствие сведений о нахождении участника закупки в состоянии реорганизации в форме разделения или выделения (<http://www.vestnik-gosreg.ru/publ/vgr/>);

10.8.11. отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя, членов (члена) коллегиального исполнительного органа, физического лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица) судимости за преступления в сфере экономики, за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята, а также неприменение в отношении указанных лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. На лиц, у которых такая судимость погашена или снята, указанные ограничения не распространяются;

10.8.12. отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя, членов (члена) коллегиального исполнительного органа, физического лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица) судимости не только за преступления в сфере экономики, но и за преступления, предусмотренные статьями

289 «Незаконное участие в предпринимательской деятельности», 290 «Получение взятки», 291 «Дача взятки», 291.1 «Посредничество во взяточничестве», 204 «Коммерческий подкуп» и (или) 204.1 «Посредничество в коммерческом подкупе» Уголовного кодекса Российской Федерации. На лиц, у которых такая судимость погашена или снята, указанные ограничения не распространяются;

10.8.13. не привлечение участника закупки (юридического лица) к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 «Незаконное вознаграждение от имени юридического лица» КоАП РФ;

10.8.14. отсутствие в выписке (сведениях) из ЕГРЮЛ/ЕГРИП информации об отсутствии организации по юридическому адресу.

10.8.15 участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. №252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций, либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.

10.8.16. выявление Организатором / Заказчиком недостоверных сведений в заявке или прилагаемых к ней документах, в том числе противоречие между документами и (или) заявкой, а также выявление факта указания недостоверных сведений о стране происхождения товара является основанием для недопуска заявки к участию в закупке.

10.9. Документацией о закупке могут быть установлены измеримые квалификационные требования к участникам:

10.9.1. наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;

10.9.2. положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок продукции, в том числе в аэропорты;

10.9.3. иные квалификационные требования, связанные с предметом закупки.

10.10. В случае, если несколько лиц выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные в Документации о закупке, предъявляются в совокупности ко всем, если иное не предусмотрено Документацией о закупке. В таком случае в составе заявки подается соглашение (меморандум) о сотрудничестве или иной документ, подтверждающий сотрудничество в связи с участием в закупке.

10.12. Заявки лиц, не соответствующих требованиям к участникам закупки, предусмотренным Положением и (или) Документацией о закупке, к участию в закупке не допускаются.

## **11. Конкурс**

11.1. Конкурс - это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

11.2. В зависимости от числа этапов конкурс может проводиться в один, два и более этапов. По результатам каждого из этапов конкурса составляется протокол.

11.3. В зависимости от наличия процедуры предварительного (квалификационного) отбора конкурс может быть с проведением или без проведения предварительного (квалификационного) отбора.

11.4. Подготовка и проведение конкурса производится в соответствии с порядком, указанным в разделах 6 - 9 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными



настоящим разделом.

11.5. Информация о проведении конкурса (извещение, конкурсная документация, проект договора) размещается на Официальном сайте не менее чем за 15 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

11.6. В случае принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию об осуществлении закупки, документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, представления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного пунктом 11.5 настоящего Положения.

11.7. Разъяснения конкурсной документации представляются на основании запросов, поступивших не менее чем за 3 рабочих дня до окончания приема заявок, или по инициативе Заказчика. Разъяснения размещаются на Официальном сайте в течение 3 рабочих с даты поступления запроса. При этом Заказчик вправе не публиковать разъяснение в случае, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

11.8. Заявка на участие в закупке направляется в форме электронного документа. Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке.

11.9. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота. Внесение изменений в заявку допускается до истечения срока подачи заявок.

11.10. В сроки и в порядке, установленные конкурсной документацией, Закупочная комиссия определяет заявки, допущенные к участию в закупке и победителя.

11.11. Победитель конкурса определяется по критериям отбора, указанным в конкурсной документации. В случае, если в нескольких конкурсных заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок, содержащих такие условия. По решению Закупочной комиссии может быть отобрано несколько победителей, с каждым из которых может быть заключен отдельный договор.

11.12. В день проведения конкурса оформляется итоговый протокол. Протокол подписывается членами закупочной комиссии в день подведения итогов конкурса и утверждается (подписывается) одним из руководителей заказчика в соответствии с внутренними процедурами. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через три дня со дня утверждения (подписания) в ЕИС.

11.13. В случае если в ходе отбора, оценки и сопоставления конкурсных заявок, закупочной комиссии необходимо продлить сроки отборочной и(или) оценочной стадии, указанные как даты рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки в извещении о закупке, заказчик в течение одного рабочего дня со дня принятия решения закупочной комиссией о продлении срока отборочной и/или оценочной стадии, размещает в ЕИС уведомление о продлении соответствующего срока.

11.14. В случае, если подана только одна заявка, то Закупочная комиссия может принять решение о заключении договора с единственным участником.

11.15. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем конкурса в случаях:

1. выявления несоответствия победителя конкурса требованиям, установленным в

Документации о закупке;

2. возникновения обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения и (или) исполнения договора;

3. непредвиденного изменения потребности в продукции, в том числе изменения производственных, инвестиционных и иных программ, изменение условий договора с заказчиком, во исполнение которого проводилась закупка;

4. необходимости исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта;

5. наличия существенных ошибок, допущенных при подготовке извещения и (или) документации о закупке, включая проект договора, препятствующих исполнению договора и (или) удовлетворению потребностей заказчика;

6. изменения норм законодательства, регулирующих порядок исполнения договора и (или) обосновывающих потребность в продукции;

7. непредставления обеспечения исполнения договора в срок, указанный в Документации о закупке, если это предусмотрено Документацией о закупке.

11.16. Договор по результатам конкурса заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурса. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

## 12. Аукцион

12.1 Аукцион - это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

12.2 В зависимости от наличия процедуры предварительного (квалификационного) отбора аукцион может быть с проведением или без проведения предварительного (квалификационного) отбора. По результатам каждого из этапов аукциона составляется протокол.

12.3 Подготовка и проведение аукциона производится в соответствии с порядком, указанным в разделах 6 - 10 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными настоящим разделом.

12.4 Информация о проведении аукциона (извещение, аукционная документация, проект договора) размещается на Официальном сайте не менее чем за 15 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие.

12.5 В случае принятия решения о внесении изменений в документацию об осуществлении закупки, документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, представления указанных разъяснений. В

случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного пунктом 12.4 настоящего Положения.

12.6 Разъяснения документации представляются на основании запросов, поступивших не менее чем за 3 дня до окончания приема заявок, или по инициативе Заказчика. Разъяснения размещаются на Официальном сайте в течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса. При этом Заказчик вправе не публиковать разъяснение в случае, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

12.7 Заявка на участие в закупке направляется в форме электронного документа. Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке.

12.8. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота. Внесение изменений в заявку допускается до истечения срока подачи заявок.

12.9 В сроки и в порядке, установленные аукционной документацией, Закупочная комиссия определяет заявки, допущенные к участию в закупке.

12.10. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе закупочной комиссией принимается решение о признании участника закупки участником аукциона или об отказе в признании участника закупки участником аукциона.

12.11. По результатам рассмотрения заявок оформляется протокол рассмотрения аукционных заявок. Протокол подписывается членами закупочной комиссии, присутствовавшими на заседании, в день окончания рассмотрения аукционных заявок и утверждается одним из руководителей заказчика в соответствии с внутренними процедурами.

12.12. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через три дня со дня утверждения в ЕИС и на ЭТП.

12.13. Подача предложений о цене договора участниками закупки осуществляется в день проведения аукциона.

12.14. Если в документации о закупке указана общая цена единиц товара, работы, услуги такой аукцион проводится путём снижения общей цены единиц товара, работы, услуги.

12.15. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - «шаг аукциона») составляет от 0,5 % до 5 % начальной (максимальной) цены договора.

12.16. Победителем аукциона в электронной форме признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путём снижения начальной (максимальной) цены договора (или общей цены единиц товара, работы, услуги).

12.17. Протокол проведения электронного аукциона размещается на ЭТП её оператором в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

12.18. По итогам проведения аукциона в электронной форме закупочная комиссия составляет протокол подведения итогов электронного аукциона.

12.19. Протокол подписывается членами закупочной комиссии в день проведения заседания и утверждается одним из руководителей заказчика в соответствии с внутренними процедурами.

12.20. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания в ЕИС.

12.21. В случае, если подана только одна заявка, то Закупочная комиссия может принять решение о заключении договора с единственным участником.

12.22. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем аукциона в

случаях:

1. выявления несоответствия победителя конкурса требованиям, установленным Документации о закупке;
2. возникновения обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения и (или) исполнения договора;
3. непредвиденного изменения потребности в продукции, в том числе изменения производственных, инвестиционных и иных программ, изменение условий договора с заказчиком, во исполнение которого проводилась закупка;
4. необходимости исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта;
5. наличия существенных ошибок, допущенных при подготовке извещения и (или) документации о закупке, включая проект договора, препятствующих исполнению договора и (или) удовлетворению потребностей заказчика;
6. изменения норм законодательства, регулирующих порядок исполнения договора и (или) обосновывающих потребность в продукции;
7. непредставления обеспечения исполнения договора в срок, указанный в Документации о закупке, если это предусмотрено Документацией о закупке.

12.13. Договор по результатам аукциона заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам аукциона. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

### **13. Запрос предложений**

13.1 Запрос предложений - это форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

13.2 В зависимости от числа этапов запрос предложений может проводиться в один, два и более этапов. По результатам каждого из этапов закупки составляется протокол.

13.3 В зависимости от наличия процедуры предварительного (квалификационного) отбора конкурс может быть с проведением или без проведения предварительного (квалификационного) отбора.

13.4 Подготовка и проведение запроса предложений производится в соответствии с порядком, указанным в разделах 6 - 10 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными настоящим разделом.

13.5 Информация о проведении запроса предложений (извещение, документация, проект договора) размещается на Официальном сайте не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения запроса предложений.

13.7 В случае принятия решения о внесении изменений в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, представления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в

извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного пунктом 13.5 настоящего Положения.

13.8 Разъяснения документации представляются на основании запросов, поступивших не менее чем за три рабочих дня до окончания приема заявок, или по инициативе Заказчика. Разъяснения размещаются на Официальном сайте в течение 3 рабочих с даты поступления запроса. При этом Заказчик вправе не публиковать разъяснение в случае, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

13.9 Заявка на участие в закупке направляется в форме электронного документа. Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке.

13.10 Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого лота. Заявка может содержать несколько предложений в отношении каждого лота. Внесение изменений в заявку допускается до истечения срока подачи заявок.

13.11 В сроки и в порядке, установленные Документацией о закупке, Закупочная комиссия определяет заявки, допущенные к участию в закупке и победителя.

13.12 Победитель закупки определяется по критериям отбора, указанным в Документации о закупке. По решению Закупочной комиссии может быть отобрано несколько победителей, с каждым из которых может быть заключен отдельный договор, в том числе не на весь объем товаров (работ, услуг). В случае, если несколько заявок на участие в запросе предложений получили одинаковую оценку, более высокое место присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила раньше других заявок, получивших такую же оценку.

13.13 По результатам проведения запроса предложений составляется протокол, который подписывается членами Закупочной комиссии. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания в ЕИС.

13.14 В случае, если подана только одна заявка, то Закупочная комиссия может принять решение о заключении договора с единственным участником.

13.15 Заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем закупки в случаях:

1. выявления несоответствия победителя конкурса требованиям, установленным Документацией о закупке;
2. возникновения обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения и (или) исполнения договора;
3. непредвиденного изменения потребности в продукции, в том числе изменения производственных и иных программ, изменение условий договора с заказчиком, во исполнение которого проводилась закупка;
4. необходимости исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта;
5. наличия существенных ошибок, допущенных при подготовке извещения и (или) документации о закупке, включая проект договора, препятствующих исполнению договора и (или) удовлетворению потребностей заказчика;
6. изменения норм законодательства, регулирующих порядок исполнения договора и (или) обосновывающих потребность в продукции;
7. непредставления обеспечения исполнения договора в срок, указанный в Документации о закупке, если это предусмотрено Документацией о закупке.

13.16 Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через десять дней и не

позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

#### **14. Запрос котировок**

14.1 Запрос котировок - это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

14.2 В зависимости от наличия процедуры предварительного (квалификационного) отбора запрос котировок может быть с проведением или без проведения предварительного (квалификационного) отбора. По результатам каждого из этапов закупки составляется протокол.

14.3 Подготовка и проведение запроса котировок производится в соответствии с порядком, указанным в разделах 6 - 10 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными настоящим разделом.

14.4 Информация о проведении запроса котировок (извещение, проект договора) размещается на Официальном сайте не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

14.5 В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, срок подачи заявок на участие в такой закупке продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного пунктом 14.4 настоящего Положения.

14.6 Разъяснения представляются на основании запросов, поступивших не менее чем за 3 дня до окончания приема заявок, или по инициативе Заказчика. Разъяснения размещаются на Официальном сайте в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса. При этом Заказчик вправе не публиковать разъяснение в случае, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

14.7 Заявка на участие в закупке направляется в форме электронного документа. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

14.8 Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в отношении каждого лота. Внесение изменений в заявку допускается до истечения срока подачи заявок.

14.9 В сроки и в порядке, установленные извещением, Закупочная комиссия определяет заявки, допущенные к участию в закупке.

14.10 По результатам проведения запроса котировок составляется протокол, который подписывается членами Закупочной комиссии. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания в ЕИС.

14.11 В случае, если подана только одна заявка, то Закупочная комиссия может принять решение о заключении договора с единственным участником.

14.12 Заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем запроса котировок в случаях:

1. выявления несоответствия победителя запроса котировок требованиям, установленным Извещением о закупке;

2. возникновения обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения и (или) исполнения договора;
3. непредвиденного изменения потребности в продукции, в том числе изменения производственных и иных программ, изменение условий договора с заказчиком, во исполнение которого проводилась закупка;
4. необходимости исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта;
5. наличия существенных ошибок, допущенных при подготовке извещения и (или) документации о закупке, включая проект договора, препятствующих исполнению договора и (или) удовлетворению потребностей заказчика;
6. изменения норм законодательства, регулирующих порядок исполнения договора и (или) обосновывающих потребность в продукции;
7. непредставления обеспечения исполнения договора в срок, указанный в Документации о закупке, если это предусмотрено Документацией о закупке.

14.13. Договор по результатам запроса котировок заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

## **15. Запрос коммерческих условий**

15.1 Запрос коммерческих условий - это неконкурентный способ закупки, который может применяться при закупке уникальной продукции или продукции, точная спецификация которой неизвестна. Применяется к закупкам без ограничений суммы. Закупка проводится в соответствии с частью 1 статьи 437 ГК РФ как приглашение делать оферты. Акцептом заявки участника является подписание договора уполномоченным представителем Заказчика.

15.2 В зависимости от числа этапов запрос коммерческих условий может проводиться в один, два и более этапов. По результатам каждого из этапов закупки составляется протокол.

15.3 Подготовка и проведение запроса коммерческих условий производится в соответствии с порядком, указанным в разделах 6 - 10 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными настоящим разделом.

15.4 Информация о проведении запроса коммерческих условий (извещение, Документация о закупке, техническое задание, проект договора) размещается на Официальном сайте не менее чем за 5 рабочих дня до даты определения участников переговоров.

15.5 Изменения в Документацию о закупке размещаются на Официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после их подписания уполномоченным лицом, при этом срок приема заявок продлевается так, чтобы до даты окончания приема заявок было не менее 3 рабочих дней.

Если изменения касаются изменения места и даты рассмотрения заявок и подведения итогов запроса коммерческих условий, продления сроков приема заявок или изменения срока рассмотрения заявок и подведения итогов запроса коммерческих условий, то они могут быть произведены в любое время, но не позднее следующего рабочего дня после наступления соответствующего срока с размещением в этот же день сведений на Официальном сайте.

15.6 Разъяснения Документации о закупке представляются на основании запросов, поступивших не менее чем за 3 дня до окончания приема заявок, или по инициативе Заказчика.

15.7 Документация о проведении закупки должна содержать требования к предмету закупки и условия участия в закупке, требования к заявке на участие в закупке и иные условия.

15.8 В день, указанный в Документации о закупке, Закупочная комиссия рассматривает заявки потенциальных участников закупки на предмет соответствия требованиям, определенным в Документации о закупке, и принимает решение о допуске или не допуске их к закупке.

15.9 После рассмотрения заявок возможно проведение переторжки (переговоров) с лицами, допущенными к участию в закупке.

15.10 Переторжка (переговоры) могут проводиться в один или несколько туров в отношении любых требований заказчика и любых предложений участника, касательно свойств и характеристик товаров, работ, услуг, условий выполнения работ, порядка оказания услуг, условий оплаты, формы договора. Участники закупки могут вносить изменения в свои заявки путем снижения указанной в заявке цены договора и (или) внесения иных изменений в заявку.

15.11 Закупочная комиссия принимает решение о заключении договора с тем поставщиком, предложение которого наиболее полно удовлетворяет потребностям Заказчика, в том числе с учетом цены, совместимости с имеющимся оборудованием, сроков поставки, качества продукции, квалификации поставщика.

15.12 По результатам проведения запроса коммерческих условий составляется протокол, который подписывается членами Закупочной комиссии.

15.13 Договор по результатам запроса коммерческих условий заключается не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам закупки.

15.14 При заключении договора между Заказчиком и победителем могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий).

Документацией о закупке может быть предусмотрено, что договор заключается на условиях, указанных в Документации о закупке и заявке на участие в закупке без проведения преддоговорных переговоров.

Если это предусмотрено Документацией о закупке, договор может быть заключен путем обмена документами, выставления счета и его оплаты или иными способами, предусмотренным гражданским законодательством.

15.15 Заказчик вправе в любое время отказаться от заключения договора с участником закупки. Решение об отказе от заключения договора оформляется решением Председателя Закупочной комиссии или иного уполномоченного лица .

## **16. Закупка у единственного поставщика**

16.1. Закупка у единственного поставщика - это способ закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без рассмотрения конкурирующих предложений.

16.2. Закупка у единственного поставщика может осуществляться в случае, если:

16.2.1 цена одного договора на закупку продукции составляет менее 600 000 рублей, в том числе НДС;

16.2.2 в результате проведения процедуры закупки имеется только один участник, подавший заявку и допущенный до участия в закупке;

16.2.3 процедура закупки, проведенная ранее, не состоялась;

16.2.4 возникла потребность в поставке продукции для выполнения срочных работ (услуг), в том числе для устранения последствий аварии, повреждения оборудования (сооружения), инцидента с воздушным судном, непреодолимой силы, а также случаи, когда применение иных способов закупки лицом, определяющим способ закупки в соответствии с локальными нормативными актами Заказчика, признано нецелесообразным;

16.2.5 конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель) обладает исключительными



правами в отношении закупаемых товаров, работ, услуг, или отсутствует равноценная альтернатива или замена, или в силу законодательства Российской Федерации поставить товары, выполнить работы, оказать услуги может только конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель);

16.2.6 Заказчик, ранее закупив продукцию у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) должны быть произведены дополнительные закупки по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность альтернативной продукции;

16.2.7 производится замена стороны по договору, приобретение прав требования к третьим лицам, уступка прав или перевод долга по заключенному ранее договору;

16.2.8 заключается договор с поставщиком товаров, работ (услуг), определенным решением участника Заказчика либо по решению единоличного исполнительного органа Заказчика;

16.2.9 приобретения товаров, работ и услуг на условиях публичной оферты контрагента;

16.2.10 заключается договор на закупку товара, ранее бывшего в употреблении;

16.2.11 заключается договор на закупку права на объект интеллектуальной собственности, исключительное право в отношении которого принадлежит определенному поставщику (подрядчику, исполнителю), на закупку непосредственно у разработчика или его официального представителя права на использование баз данных, программных средств, программных продуктов по договорам с правообладателями (по лицензионным соглашениям) и их обновление;

16.2.12 заключается договор на закупку товара, работ или услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественной монополии;

16.2.13 заключается договор оказания услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжению, газоснабжению, электроснабжению, передачи энергии, обращению с твердыми бытовыми отходами по регулируемым государством тарифам;

16.2.14 заключается договор на предоставление услуг связи (услуг местной, внутризоновой, междугородной, международной телефонной связи, услуг почтовой связи, телематических услуг связи, услуг связи по передаче данных), в т.ч. услуг по предоставлению в пользование каналов связи, а также мобильной связи (в связи с наличием у Заказчика номерной емкости конкретного оператора связи);

16.2.15 заключается договор оказания услуг по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения;

16.2.16 заключается договор на работы или услуги, выполнение которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) или подведомственными им учреждениями, унитарными предприятиями;

16.2.17 заключается договор на оказание услуг по организации и проведению закупочных процедур; договор с оператором электронной площадки;

16.2.18 заключается договор на открытие и ведение расчетного счета, банковского вклада, депозита без ограничения суммы вклада, на выдачу банковской гарантии или поручительства, открытие аккредитива, приобретение или выдачу векселя;

16.2.19 заключается кредитный договор, договор поручительства, ипотеки, залога;

16.2.20 заключается договор на проведение оценки, на закупку юридических и иных консультационных услуг, в том числе услуг нотариусов, адвокатов, экспертов;

16.2.21 заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку/поездку (приобретение билетов, проезд к месту служебной командировки/поездки и обратно, наем помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием, иными сопутствующими расходами);

16.2.22 заключается договор на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

16.2.23 заключается договор на посещение выездных мероприятий;

16.2.24 заключается договор аренды, лизинга вычислительной техники, приобретения лицензий на программное обеспечение;

16.2.25 заключается договор аренды/сервитута земельного участка, нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения для нужд Заказчика;

16.2.26 заключается договор на закупку оборудования, материалов, продукции для инвестиционных проектов;

16.2.27 заключается договор на оказание консультационных услуг, связанных со строительством: государственная и негосударственная экспертиза проектной документации и инженерных изысканий, строительная экспертиза зданий, сооружений;

16.2.28 заключается договор на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

16.2.29 заключается договор на оказание услуг по размещению рекламных и информационных материалов в случае, если договор на размещение рекламных и информационных материалов заключается с редакцией средства массовой информации, вещателем телеканала или радиоканала, владельцем сайта, владельцем рекламной конструкции, оператором связи или юридическим лицом, являющимся единственным лицом, уполномоченным собственником средства массовой информации на предоставление услуг по размещению материалов.

16.2.30 Осуществление закупки горюче-смазочных материалов на сумму, не превышающую 600 000 рублей, включая НДС.

16.3. В случае принятия решения о закупке у единственного поставщика протокол заседания Закупочной комиссии не оформляется. Заказчик вправе разместить информацию (извещение) о такой закупке на Официальном сайте.

16.4. Договор с единственным поставщиком может быть заключен в виде отдельного документа, путем обмена документами, выставления счета и его оплаты или иными способами, предусмотренными гражданским законодательством.

## **17. Порядок заключения и исполнения договоров**

17.1 Порядок заключения и исполнения договоров регулируется Гражданским кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, локальными актами Заказчика с учетом нижеследующего.

17.2 Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 5 (пять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

17.3 Договор с участником закупки заключается после представления таким участником обеспечения исполнения договора, если это предусмотрено Документацией о закупке.

17.4 В случае, если участник закупки не представил Заказчику в срок, установленный настоящим Положением для соответствующей закупки, подписанный им договор, либо не представил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается (если требование о представлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в Документации о закупке).

17.5 В случае, если участник закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер, или обратиться в суд о понуждении победителя к заключению договора.

17.6 Заказчик по согласованию с участником закупки при заключении или исполнении договора вправе изменить:

а) предусмотренный договором объем закупаемой продукции, при увеличении объема закупаемой продукции Заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить цену договора пропорционально изменяемому объему продукции, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции Заказчик и участник закупки обязаны изменить цену договора указанным образом;

б) сроки исполнения обязательств по договору;

в) цену продукции.

17.7 Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

## Приложение 1.

### Примерный перечень документов, которые представляются в составе заявки на участие в закупке:

1. Заявка, заполненная по форме, приведенной в документации о закупке;
2. Копия Устава (для юридических лиц);
3. Копия Свидетельства о государственной регистрации или иной документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ/ЕГРИП о регистрации;
4. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
5. Копия выписки (сведений) из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выданная не ранее, чем за 2 месяца до даты подачи заявки на участие в закупке;
6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки, копия доверенности на осуществление действий от имени участника закупки (в случае, если от имени участника закупки выступает лицо, не обладающее правом действовать от имени участника закупки без доверенности);
7. Копия налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость (НДС) за два последних отчетных периода (для плательщиков НДС);
8. Копия бухгалтерской отчетности за два последних отчетных периода с отметкой подразделения Федеральной налоговой службы РФ о принятии (или копией/распечаткой документов об отправке и получении с использованием электронной связи) (баланс);
9. Копия сертификата или декларации соответствия на продукцию (в случае, если товар подлежит сертификации)
10. Копия технической документации на продукцию, в которой должны быть указаны технические и эксплуатационные характеристики, условия и правила эксплуатации продукции;
11. *Спецификация на поставляемую продукцию* (с обязательным указанием марки, полной модели и страны производства предлагаемой продукции);
12. Выписка из реестра саморегулируемой организации в сфере строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, или гарантийное письмо, как это установлено Документацией о закупке;
13. Оригинал гарантийного письма, подтверждающий, что Участник выполняет условие, что с учетом заявки по настоящей закупке совокупный размер обязательств Участника по договорам подряда на выполнение по договорам строительного подряда, заключаемым Участником с использованием конкурентных способов заключения договоров не превысит предельный размер обязательств, исходя из которого Участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 или 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса.
14. Расчет стоимости работ;
15. График выполнения работ;
16. График платежей;
17. Документы, подтверждающие соответствие требованиям технической документации;
18. Документы, подтверждающие опыт участника, опыт эксплуатации поставляемой продукции;
19. Документы, подтверждающие наличие трудовых и/или производственных ресурсов;
20. Соглашение о конфиденциальности;
21. Решение совета директоров или акционеров Участника об одобрении заключения договора по результатам запроса в качестве крупной сделки и (или) сделки с заинтересованностью, или справка за подписью единоличного исполнительного органа Участника о том, что заключение договора по результатам запроса не является для Участника крупной сделкой и (или) сделкой с заинтересованностью;

22. Документ, подтверждающий предоставление обеспечения Заявки Участника закупки:

А) Безусловная безотзывная банковская гарантия.

По выбору Участника закупки предоставление банковской гарантии может быть заменено заключением с Заказчиком Соглашения об обеспечительном платеже по форме, указанной в Документации о закупке и внесении на счет Заказчика обеспечительного платежа в указанном размере в соответствии с условиями прилагаемого соглашения.

В этом случае к Заявке вместо банковской гарантии прилагаются:

-Соглашение об обеспечительном платеже по форме согласно Документации, прошитое и подписанное единоличным исполнительным органом участника (либо иным уполномоченным лицом, с приложением оригинала документа о наделении полномочиями), с заполненными наименованием и реквизитами Участника закупки;

-Платежное поручение участника закупки с оригинальной отметкой банка об исполнении, подтверждающее оплату обеспечительного платежа по платежным реквизитам Заказчика, указанным в соглашении об обеспечительном платеже.

**Копии документов заверяются лицом, подписавшим заявку, и печатью организации.**

Заявка с прилагаемыми к ней документами прошивается и на прошивке заверяется подписью лица, подписавшего заявку.

Документацией о закупке может быть предусмотрено представление в составе заявки иных документов или перечень документов может быть сокращен.

## Приложение 2

### Перечень взаимозависимых лиц

Перечень юридических лиц, у которых осуществляются закупки товаров, работ, услуг заказчиком и которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом РФ, с обоснованием включения таких лиц в перечень, утверждается самостоятельно каждой из организаций, присоединившейся к настоящему Положению.

### Приложение 3

#### **О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

1. Установить приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

2. Приоритет предоставляется в порядке и на условиях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - Постановление Правительства РФ № 925) в соответствии с Законом № 223-ФЗ. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014.

3. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке сведений, указанных в пункте 5 Постановления Правительства РФ № 925.

4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

4.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

5. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

5.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

6.1. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

7. Установить, что условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) ответственность участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке,

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, если закупается Продукция не определённого производителя, марки, модели;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 настоящего Приложения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на



основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Приложением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. Проектом договора может быть предусмотрено, что замена Продукции на аналогичную российского производства осуществляется только на основании двустороннего письменного соглашения.

6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

8. Минимальная доля закупок товаров российского происхождения устанавливается в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 №2013 «О минимальной доле закупок товаров Российского происхождения».

#### Приложение 4

**Перечень случаев, в которых настоящее Положение не распространяется на осуществление закупок (в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ).**

Федеральный закон № 223-ФЗ не регулирует отношения, связанные с:

1) куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;

6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";

7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

8) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией развития "ВЭБ.РФ" лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;

9) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

10) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".

11) исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;

12) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и перечень которых определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 настоящего Федерального закона и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;

13) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного

государства;

14) осуществлением заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;

15) совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме);

16) закупкой заказчиком услуг, связанных с заключением, исполнением, изменением или расторжением договора синдицированного кредита (займа) либо договора об организации синдицированного кредита (займа);

17) выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией "Единый заказчик в сфере строительства" в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета.